Comment s'inscrire à un cours du Groupe On a du cœur

Tutoriel

Étape 1 : Accéder à la plateforme d'inscription

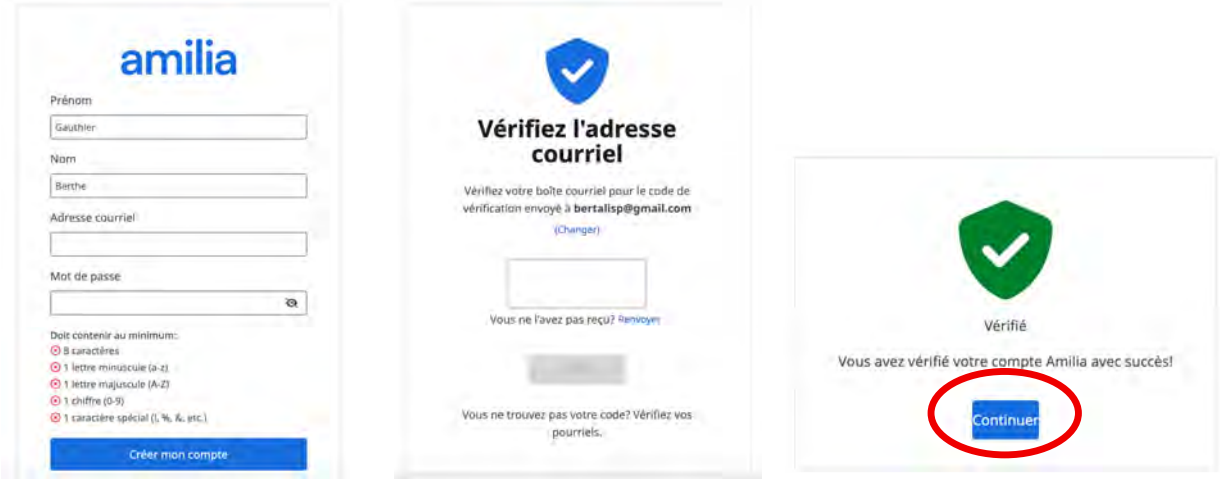
Ouvrez votre navigateur Web et rendez-vous sur notre site, au www.onaducoeur.com. Cliquez ensuite sur le bouton S'INSCRIRE en haut à droite de l'écran. Vous serez automatiquement dirigé vers la boutique en ligne Amilia, la plateforme utilisée pour toutes les inscriptions aux cours du Groupe On a du cœur.

Étape 2 : Connexion ou ouverture d'un compte Amilia

Cliquez sur « Connexion », en haut à droite de la page. Si vous avez déjà un compte Amilia, entrez votre adresse courriel et votre mot de passe.

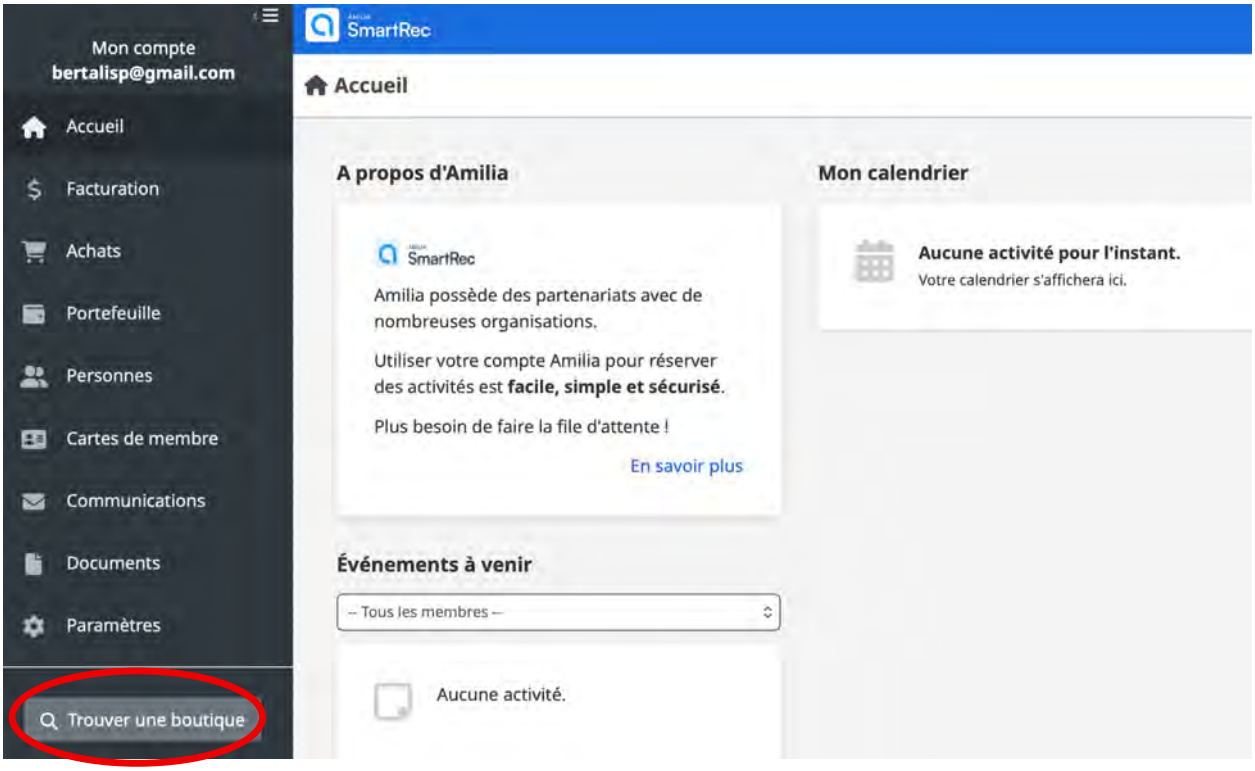
Sinon, cliquez sur « Créer un compte » et remplissez le formulaire : nom, prénom, adresse courriel, mot de passe et coordonnées.

Un courriel de confirmation vous sera envoyé si vous créez un nouveau compte. Cliquez sur le lien qu'il contient pour activer votre compte. Utilisez une adresse courriel que vous consultez régulièrement : toutes les confirmations d'inscription y seront envoyées.



Étape 3 : Trouver la boutique du Groupe On a du cœur (au besoin)

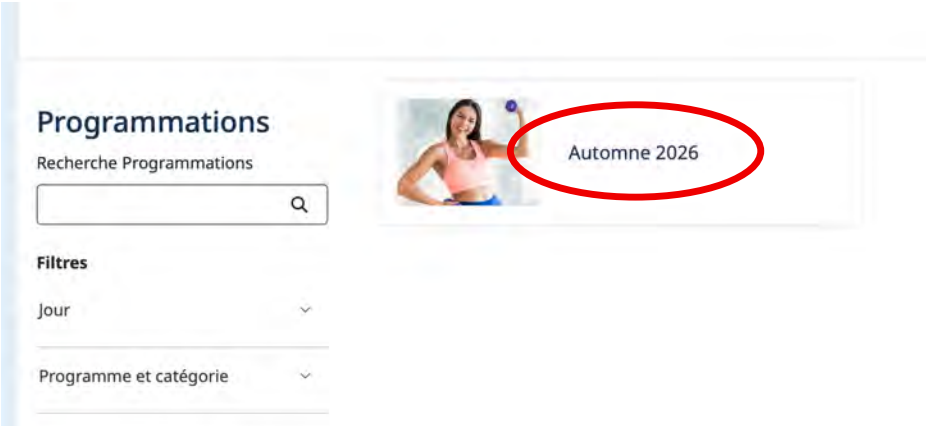
Une fois connecté, il se peut que vous deviez tapez « Groupe On a du cœur » dans la barre de recherche d'Amilia pour sélectionnez notre organisation dans les résultats.



La page de la boutique présente l'ensemble des cours offerts pour la session en cours.

Étape 4 : Choisir le programme et le mot de passe (si demandé)

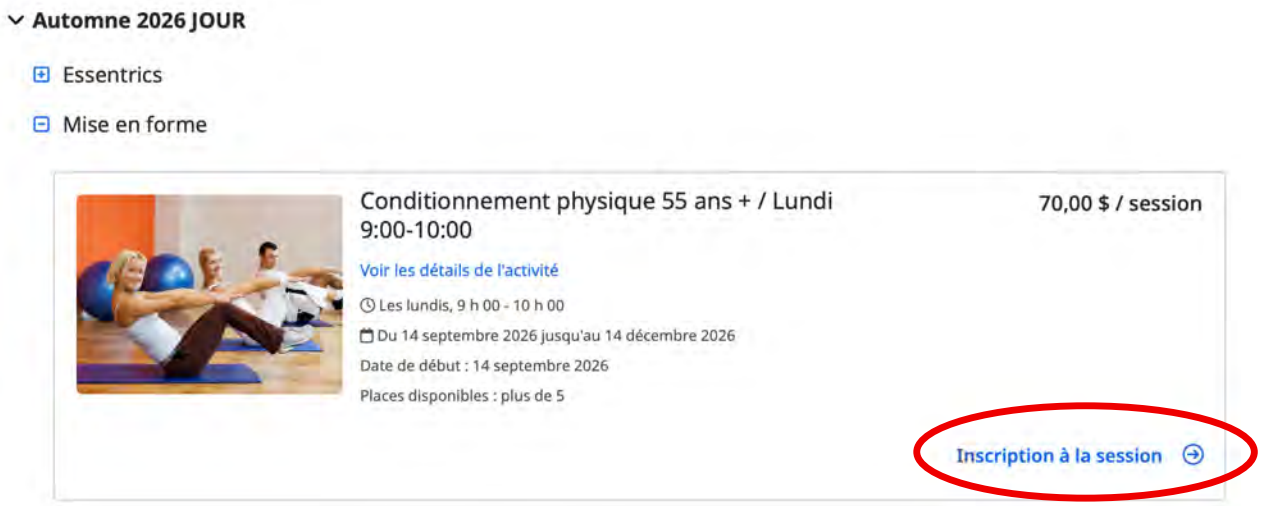
Dans la boutique, cliquez sur le programme qui vous intéresse pour en voir le contenu (ex. : Automne 2026).



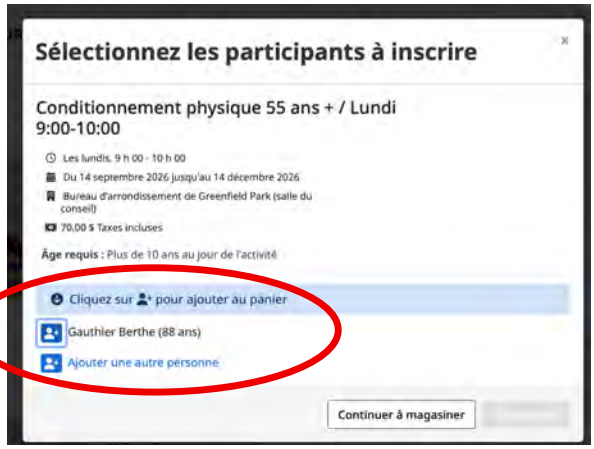
IMPORTANT : pendant la période de préinscription, un mot de passe est exigé pour accéder au programme. Entrez celui qui vous a été transmis par le Groupe On a du cœur. Lorsque les inscriptions sont ouvertes à tous, le mot de passe est retiré et vous accédez au programme directement.

Étape 5 : Sélectionner le(s) cours et les personnes à inscrire

Dans la liste des activités, cliquez sur le cours qui vous intéresse pour en consulter les détails : horaire, lieu, tarif et places disponibles. Cliquez ensuite sur « Inscription à la session ».



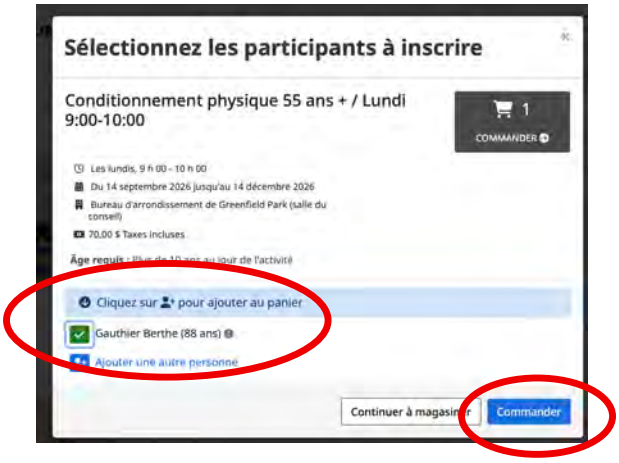
Sélectionnez ensuite la ou les personnes à inscrire. Si le participant n'apparaît pas dans la liste, cliquez sur « Ajouter une personne » et remplissez sa fiche.



Étape 6 : Ajouter au panier et confirmer l'inscription

IMPORTANT : Vous devez cliquer sur le nom de la ou des personnes à inscrire pour que l'achat aille dans votre panier. Un crocher vert indiquera que c'est fait et l'activité choisie s'ajoutera à votre panier.

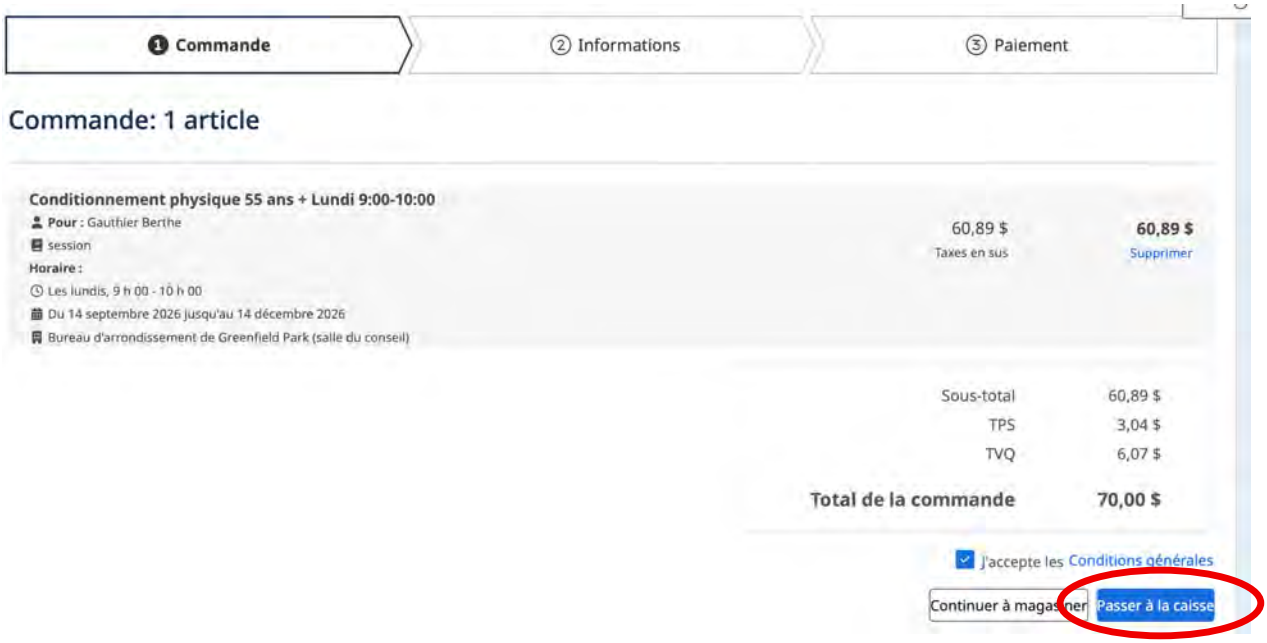
Vérifiez que le cours, l'horaire et le participant sont exacts, puis cliquez sur « Commander » pour finaliser votre inscription.



Étape 7 : Passer à la caisse

À la caisse, vérifiez une dernière fois le contenu de votre panier, puis remplissez les renseignements demandés pour le paiement.

IMPORTANT : seules les cartes de crédit sont acceptées pour l'inscription à nos cours. Aucun autre mode de paiement n'est offert.



Étape 8 : Conserver votre confirmation d'inscription

Peu après le paiement, vous recevrez un courriel de confirmation d'inscription. Ce courriel tient lieu de reçu : il indique le ou les cours, la ou les personnes inscrites et le montant payé.

Conservez-le, vous pourrez en avoir besoin plus tard (preuve d'inscription, réclamation d'assurance, crédit d'impôt ou demande de remboursement).